

敦賀市立放課後児童クラブ 保護者等の労働証明書

【保護者記入欄】

児童名	学年	入会希望児童クラブ名
敦賀 小太郎	4年生	栗野 児童クラブ
	年生	児童クラブ
	年生	児童クラブ
児童との 続柄	<input type="checkbox"/> 父親 <input checked="" type="checkbox"/> 母親 <input type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母 <input type="checkbox"/> その他()	住所 敦賀市中央町2丁目1番1号
		氏名 敦賀 桃子

【勤務先記入欄】

採用形態	<input checked="" type="checkbox"/> フルタイム <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> その他()	
勤務曜日 または日数	<input type="checkbox"/> 曜日固定	月・火・水・木・金・土・日 (○をつけてください)
	<input checked="" type="checkbox"/> シフト制・不定期	週 <u>5</u> 日、うち平日 <u>4</u> 日 (夜勤等で日をまたぐ場合は2日とカウントしてください。)
平均勤務日数	1ヶ月あたり 約 21 日	
就業規則上 の勤務時間 <small>シフト制の場合、主な勤務時間を③まで記入してください。</small>	① 8時 00分 から 17時 00分 まで (実働: 8時間00分) ② 8時 30分 から 17時 30分 まで (実働: 8時間00分) ③ 9時 00分 から 18時 00分 まで (実働: 8時間00分)	
契約満了日	証明日時点で決定している場合	契約満了日以降、契約更新予定の場合は 契約更新予定日をご記入ください
	令和4年 3月 31日	令和4年 4月 1日 から更新
雇用開始日 ・ 育児休業等 復職予定日	証明日時点で内定・決定している場合	
	年 月 日から内定	

**この欄は勤務先(事業所)の方に
記入してもらってください。
(支店や営業所なども記入をお願いします。)**

上記のとおり、当事業所に勤務(または当方から)

証 明 日 令和 ○ 年 ○○ 月 ○○ 日
所 在 地 敦賀市○○町1番2号
事 業 所 名 △△テイサービス
代 表 者 名 (役職) 代表取締役社長 (氏名) △△ △△
電 話 番 号 **0770-20-0000**
記 入 担 当 者 名 □□ □□

敦賀市長 あて

この申告書に事実と相違がありましたら、申込みを却下、もしくは入会を解除されても異議がないことを誓約します。

令和○年 ○○月 ○○日

保護者署名

敦賀 太郎

**必ず申込書記載の保護
者が署名してください。**